

දීමනාපත්‍ර /පැවරුම්කර බැහැරකිරීම

01. ඉල්ලීම් ලිපිය (ජංගම/ස්ථාවර දුරකථන අංක සඳහන් කළ)
02. දීමනාපත්‍ර මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපත
03. මෑතකදී ලබා ගත් පත් ඉරු
04. දීමනාපත්‍රයෙන් කොටසක් පමණක් බැහැර කරන්නේ නම් එයට අදාළ පිඹුර.
05. පැවරුම් කරු අනාථභාවයට පත් නොවන බව සනාථ කිරීමට සඳහා වන අදායම් මාර්ග හා ඉඩම් පිළිබඳ ලේඛන.
06. දීමනාපත්‍ර කරුගේ කලත්‍රයාගෙන් හා අවු.18 වැඩි දරුවන්ගෙන් ඉඩම බැහැර කිරීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශිත දිවුරුම් ප්‍රකාශ.
07. පැවරුම් ලාභියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය
08. පැවරුම් ලාභියා ගොවි පන්තියේ අයකු බවට වන සහතිකය
09. නම් වල වෙනසක් ඇත්නම් ඒ සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශ
10. ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාව

ඉහත සියළු ලේඛන ලබා දෙන තෙක් අදාළ රාජකාරිය සම්බන්ධ ඉදිරි කටයුතු සිදු කළ නොහැකි බව කාරුණිකව දන්වමි